



Oppg. 1 Begrepsdefinisjoner (45%)

1.1) Prosjekt; Et tidsavgrenset sngangsføretagerde med er bestemt start og slutt-dato, målstyrt med egen organisasjon (her finnes det flere varianter å organisere på - bl.a. ift. basisorganisasjoner)

1.2) Prosjektfaser; er livssykluser til et prosjekt. Det finnes ingen fasit på hvor mange faser et prosjekt skal ha, men alle har en konseptualiserings-fase og en gjennomføringsfase. Vi kan ta en enkel forinddeling og dele konseptualiseringsfasen inn i 2 og gjennomføringsfasen inn i to;

ide → planlegging → gjennomføring → avslutning

1.4) Organiske organisasjoner;
- flater struktur.
- fleksibel
- forholdvis lite

1 er konsept.fase har man en organisk struktur/organisasjon. Man fokuserer på kreativitet og da må ikke regler/prosedyrer virke hemmede. Beslutninger tas gjerne av den mer kompetanse som ikke nødvendigvis er prosjektleder.



Emnekode : Org 431
Kandidatnr. : 5820
Dato : 30/11-12
Ark nr. : 2 av 14

1.8) Er gjennomføringsmodell;

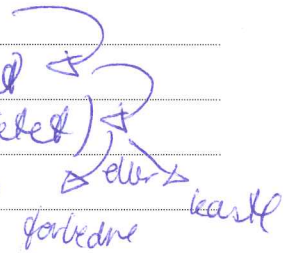
- er strategi/plan for gjennomføring
- inneholder 4 hovedelementer;

- anskaffelsesstrategi
- kompensasjonsformål
- kontraktstype
- organisering & prosesser

} kontraktstypen

1.9) Produksjonsprosessen;

- produktutforming (design) ^{marlegging}
- produksjon (lage produktet)
- produktanvendelse (brukt produktet)
- gjenbruk (forbedring) eller avhending





Emnekode : Org 431
 Kandidatnr. : 5820
 Dato : 30/11-12
 Ark nr. : 3 av 14

1.5) Matrixorganisering

- Effektivt ved tverrfaglighet
- går på kryss av vanlig
- to linjer; - prosjektleder
- linjeleder
- sterk matrix/sterk prosjektleder
- svak matrix/svak p.leder
- Balansert matrix delt makt mellom linjeleder/p.leder

1.18) Produktivitet; det er der som er fokus i gjennomføringsfasen. Vi må gjøre tingene mest mulig riktig.

$$\text{Produktivitet (PT)} = \frac{\text{Utført verdi/verdiskaping (U)}}{\text{Planlagt (budsj.) verdi P}} \cdot 100$$

1.19) Kostnadseffektivitet; $\frac{100}{AV}$

AV = $\frac{\text{Aktuell verdi/nåværende kostn.}}{\text{Planlagt (budsj.) verdi}}$

Hvor mye får vi igjen for hver krone vi bruker?

1.15) "SMART" mål; fi huskeregel i målprosessen - hvordan skal målene være?

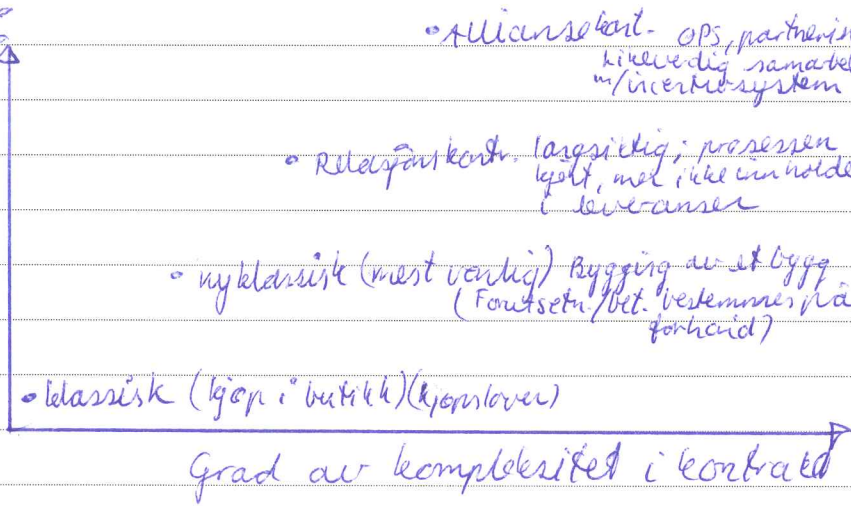
- S spesifikk
- M målbart
- A akseptert (av alle)
- R realistisk
- T tidsoptimert



Emnekode : Org. 431
Kandidatnr. : 5830
Dato : 30/11-12
Ark nr. : 4 av 14

1.13) Kontraktstyper

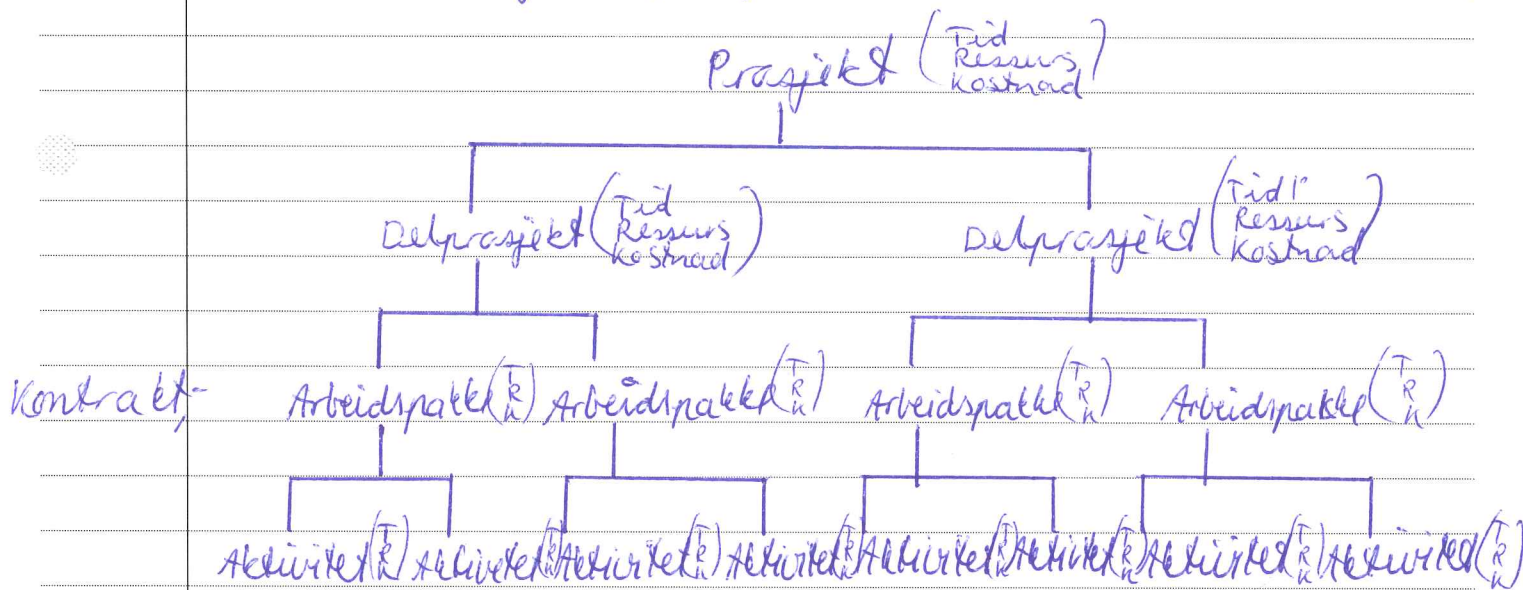
Grad av samarbeid





Emnekode : Org. 431
Kandidatnr. : 5820
Dato : 30/11-12
Ark nr. : 5 av 14

1.14) Prosjektredningsstruktur;
- kalles også Working Breakdown Structure (WBS)
- bryte prosjektet ned i mindre enheter;



I parenteser har jeg også satt inn kostnads-elementer. Ved å bryte ned kostnadene så har vi fått en Cost Breakdown Structure (CBS).

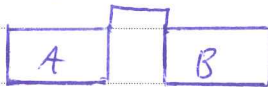


Emnekode : Org 431
 Kandidatnr. : 5820
 Dato : 30/11-12
 Ark nr. : 86 av 14

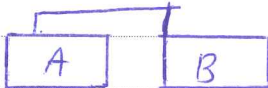
1.17) AO*-nettverk (Activity on Arrow)

- hensikten er å finne ut sluttdato for prosjektet, samt hvilke aktiviteter som kan gi oss litt "slakk" underveis. Når kan vi f. eks. benutne ned og/eller opp i t. bla. et kostnadsfokus (Prioriteringsmatrise). Når har vi flytt i prosjekt og hva & når er bundet (Den kritiske stien) CPM
- er en CPM-metode (et utfølgig- & styringsverktøy)
- lurt for ikke-eksperter å se sammenhenger mellom aktiviteter. - gir en god oversikt og er fremdriftsplan

1.16) Båndtystyper i et prosjektnettverk (fremdriftsplan)



Fra slutt - start; (betong for gulvplater)



Fra start - start; B starter litt før A.

(Må ha begynt på instal. for takpl. på start)



Fra slutt - slutt; B kan ikke slutte før A er slutt. (Kan ikke montere takplater ferdig før alle infrastrukturen bare er på plass)



Emnekode : Org 431
Kandidatnr. : 5820
Dato : 30/11-12
Ark nr. : 67 av 14

1.10) Prosjektets støtteprosesser

Administrativeprosesser; som der daglige drift; sørge for innkjøp (anskaffelsesstrategi)

ledelsesprosesser; Mål
Strategi
Kommunikasjon

1.11) Design; prosjektering & planlegging
Spesifikasjon, grov design,
detalj design.
Arkitekter & ingeng. er typiske yrkesgrupper her

1.3) Prosjektadm.;
ledelse
Organisere - bemanne - kommunisere
|
planlegge motivere



Emnekode : Org 431
Kandidatnr. : 5820
Dato : 30/11-12
Ark nr. : 78 av 14

Oppg. 2 Suksessfaktorer & -kriterier

Jeg forstår denne oppgaven slik at jeg som prosjektleder for er ny plattform ønsker å lage en modell med variabler som kan forhåndsbestemme fiasko for prosjektet.

En sentral jobb for ^{meg} som prosjektleder er å lage en god fremdriftsplan. Det er viktig for meg å finne hvor i prosjektet (bygging av en ny nettplattform), der kritiske stier er og hvor det er slutt. På de kritiske stier kan ingenting gå galt utover at det vil forsinke prosjektet og dermed fordyre det. Men hvis vi finner og bruker slutt i prosjektet kan vi f.eks. bemanne ned der det er mulig og dermed redusere kostnadene. Dette er et scenario. Fremdriftsplaner kan vi gjøre som nettverksbygging via et ACA eller ACX-nettverk f.eks. Hvis jeg også bruker Perth ^{verdig} kan jeg ta høyde for evt. overforbruk (pessimistisk) eller underforbruk (optimistisk scenario) av ressurser.

2.1) Løf for opp I som går på eksterne variabler; så er ~~håstilig~~ kommunikasjon (mål viktig)

II: Planlegging & rapportering (dokumentkontroll)

Sånn det er vanskelig å selge i I, men kommunikasjon er viktig. I II så er (dok. kontroll er stemmedel av selve byggingen) så er planlegging svært viktig som også sagt i introen.



Emnekode : Org 431
Kandidatnr. : 5820
Dato : 30/11-12
Ark nr. : 89 av 14

2.4) Slik jeg tolker den prosjektleder, så mener han at prosjekteringsfasen er alt for dyr. Ved å ha en anbudskonkurranse der pris er et viktig kriterium så vil man klare å gjøre den tjenester billigere. Livets realitet handler vel om å tilby ~~til~~ (i dette tilfellet) selve byggejobber (produksjoner) til lavest mulig pris og med god nok kvalitet. Det er et race der ute for å skaffe seg gode byggekontrakter. Og kostnads effektiviseringer må også kanskje gå på bekostning av noe annet.

Jeg er helt enig med han. Det å bruke nok tid og tidler godt i en konseptualiseringsfase er essensielt for en god og fornuftig progresjon & fremdrift gjennom resten av prosjektet. Det er som å bygge en god grunnmur på et hus. Hvis ikke fundamentet er bra så raker resten, og det blir veldig dyrt å måtte gjøre noe på nytt, kontra å planlegge slik at man slipper å gjøre noe på nytt i selve gjennomføringsfasen (her; i bygginger).

Som en tommefingerregel, så kan vi bruke 5-ganger gjennom fasene.
F.eks. noe som koster 1,- i idefasen, vil koste 5,- i grovdesignet spesifiseringsfasen, 25,- i konseptfasen osv.

⇒ God Det lønner seg å bruke tidler man trenger på engineering.
Hvis ikke bli det veldig dyrt



Emnekode : Org 431
Kandidatnr. : 5820
Dato : 30/11-12
Ark nr. : 910 av 14

2.3) Se også 2.4)

Fiaskokriterie; definerer om noe har gått galt

F. pred.; faktorer som kan forutsi fiasko for prosjektet

Se innledn.

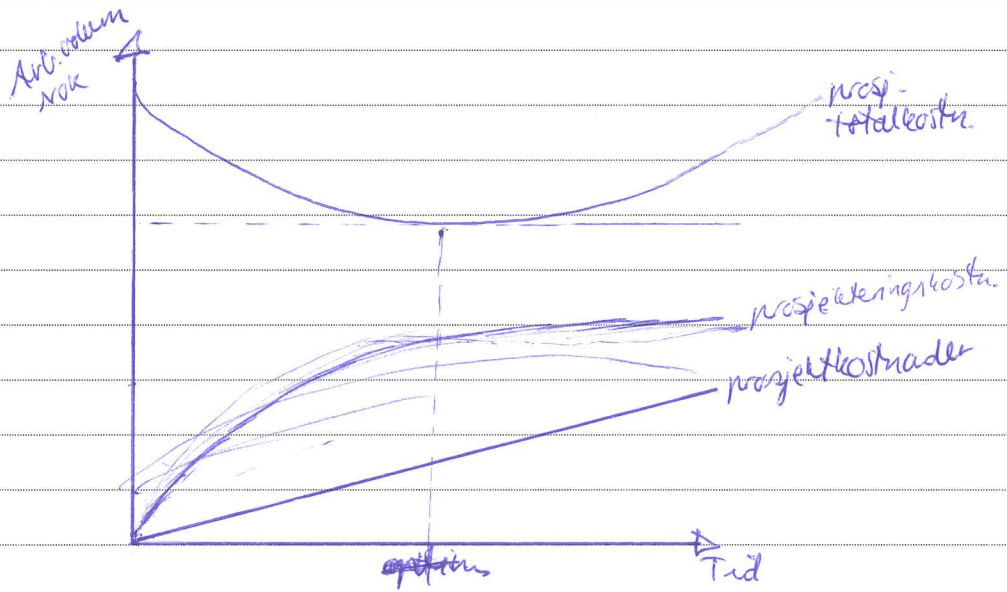
2.5) Brukerperspektiv; sluttbrukerne som i
Fritt valg er ungdom og
høg. & skole.

stjernerperspektiv; eiere, styreorg.



Emnekode : Org 431
Kandidatnr. : 5820
Dato : 30/11-12
Ark nr. : 1011 av 14

2.3) Se også forklaring/droffing under 2.4)





Emnekode : ORG-431
Kandidatnr. : 5820
Dato : 30/11-12
Ark nr. : H12 av 14

Oppg. 3 KTR-analyse (15%)

3.1) ; Kostnad, tid & ressurs er de viktigste styringsfaktorer i et prosjekt. De såkalte S-kurver er en av flere verktøy. Andre som kan sees som styringsverktøy er CPM & Gantt-diagr.

I vår figur har vi 3 S-kurver. Den røde er aktuell verdi (AV) (gjeldende kostn.). Den svarte er planlagt verdi (PV), og den blå er inngjort verdi (IV) (vediskapninger).

I dette diagrammet kan vi på oppfølgings-tidspkt. finne avvik både ift. kostnad, tid & ressurs. Med dette kan vi produsere en viktig fremdriftsrapport i prosjektet.

$$\text{Kostnadsavviket (CV)} = IV - PV$$

$$\text{Budsjettavviket (BV)} = PV - AV$$

$$\text{Fremdriftsavviket (PF)} = IV - PV$$

Figuren viser enkelt sagt at vi bruker langt mer enn det vi klarer å skape av verdi, og at det vi skaper av verdi ligger under det vi har budsjettet med.

For å kunne skape det vi har planlagt må vi forskyve planlagt ferdigdato til der $PV = IV$. Da kan vi også beregne forventet kostnadsavvik.



Emnekode : ORG 431
Kandidatnr. : 5820
Dato : 30/11-12
Ark nr. : 12 13 av 14

Vi kan også beregne produktivitet og kostnadseffektivitet.

$$PE = IV/PV \quad (SE) \quad (\text{tidseffektivitet er det samme})$$

$$CE = IV/AV$$



Emnekode : Org. 431
Kandidatnr. : 5820
Dato : 30/11-12
Ark nr. : B 14 av 14

Oppg. 4 Mål, beslutninger & valg

4.1) Figuren er en gjennomføringsstrategi

Gjennom er analyse av prosjektets rammebetingelser (som er pilene), så kan det foretas valg av kontraheringsstrategi & kontraktstrategi. I disse strategiene finner vi eller lager vi oss svar er vel rettene å si, på alle punktene i den blå boksen

- Målene er forende for veivalgene i den blå boksen. Vi har et målhierarki bestående av
 - samfunns mål
 - effektmål
 - resultatmål
 - (- ressurser)

Prosjekt styres etter målene

- Interne rammer; et budsjett er en tydelig ramme. (Prosjektcharter et. mandater) legger klar føringer på hvilke (retning prosjektet skal.) Styringsgrn, (ansvarfordeling (og karbe), tiden, omfang, kostnader

og inneholder
all delte
inter. mål

- Eksterne rammer; er interessenter & omgivelser. I dette legger vi marked, politiske føringer, teknologisk ulv. osv.